



**PODER JUDICIÁRIO**  
Tribunal de Justiça do Estado de Goiás  
Presidência  
Núcleo Gestor de Governança e Metas

<b>DATA E HORÁRIO:</b>	<b>06/04/2026, às 17:30</b>
<b>LOCAL:</b>	Salão Nobre da Presidência
<b>REUNIÃO CONDUZIDA POR:</b>	Presidente do Tribunal de Justiça do Estado de Goiás, Desembargador Leandro Crispim.
<b>PROAD:</b>	202502000607346
<b>ASSUNTO:</b>	<b>Apresentação do Relatório de Atividades do Núcleo Gestor de Governança e Metas (ano base 2025).</b>
<b>PARTICIPANTES:</b>	<p>Presidente LEANDRO CRISPIM e Corregedor-geral MARCUS DA COSTA; REINALDO DE OLIVEIRA DUTRA, Juiz Auxiliar da Presidência e Coordenador do Núcleo;</p> <p>JUSSARA CRISTINA OLIVEIRA LOUZA, Juíza Auxiliar da Presidência; LÍDIA DE ASSIS E SOUZA, Juíza Auxiliar da Presidência;</p> <p>VANESSA ESTRELA GERTRUDES, 1ª Juíza Auxiliar da Corregedoria-Geral da Justiça;</p> <p>PATRÍCIA DIAS BRETAS, Juíza de Direito e Diretora do Foro da Comarca de Goiânia;</p> <p>DAHYENNE MARA MARTINS LIMA ALVES, Secretária-Geral da Presidência; GUSTAVO MACHADO PRADO DIAS MACIEL, Secretário de Governança Judiciária e Tecnológica;</p> <p>DIEGO CESAR SANTOS, Diretor de Planejamento e Inovação;</p> <p>THIAGO BORGES DUTRA DE CASTRO, Diretor Judiciário;</p> <p>BETHÂNIA MARIA VELOSO, Assessora da Diretoria do Foro da Comarca de Goiânia;</p> <p>BRENNA MARTINS DA SILVA, Assessora da Secretaria-Geral e Secretária do Núcleo Gestor;</p> <p>JÚLIA GRANJA EVANGELISTA, Assessora;</p> <p>MARCOS TELES DE OLIVEIRA, Assessor;</p> <p>MARCOS VINÍCIOS DOS SANTOS BORGES, Assessor;</p> <p>FLAVIANE FARIA FELIPE DE MIRANDA, Assessora ;</p> <p>WITTEMBERG NEVES DA SILVA, Assessor.</p>
<b>SECRETÁRIO(A):</b>	Júlia Granja Evangelista, Assessora do Núcleo Gestor de Governança e Metas

Aos seis dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, no Salão Nobre da Presidência do Tribunal de Justiça do Estado de Goiás, realizou-se a apresentação do Relatório de Atividades 2025 pelo Núcleo Gestor de Governança e Metas.

A reunião foi aberta pelo Juiz Auxiliar da Presidência, **Dr. Reinaldo Dutra**, que, em sua fala inicial, destacou os avanços estruturais, operacionais e de

desempenho alcançados ao longo do período.

Ademais, ponderou sobre a necessidade de atuações coordenadas em processos prioritários, a fim de evitar a queda do índice de produtividade nos meses restantes do ano.

O Presidente **Desembargador Leandro Crispim** destacou que, o Tribunal de Justiça do Estado de Goiás (TJGO) consolidou-se em primeiro lugar geral nos índices de produtividade do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), superando, inclusive, tribunais de grande porte. Ressaltou a necessidade de atuação prudente e estratégica, a fim de evitar a perda da referida posição.

A Secretária do Núcleo Gestor, **Brenna Martins**, fazendo uso da palavra, iniciou sua exposição apresentando dados acerca de inconsistências identificadas em alguns processos de determinadas comarcas do interior, nos quais, embora se tratasse de conteúdo relativo à “associação criminosa”, constava registrado o assunto como “organização criminosa”. Destacou que o Núcleo Gestor realizou o devido saneamento, corrigindo tais inconsistências. “

Em continuidade, Brenna destacou que foi realizado saneamento estatístico relacionado às medidas protetivas de urgência no âmbito da Lei Maria da Penha, a partir de levantamento encaminhado pelo CNJ, o qual apontou processos em que a análise das medidas ultrapassou o prazo de dois dias, critério relevante para o Prêmio CNJ de Qualidade.

Ainda, juntamente com a Brenna, Dra. Patrícia Bretas (Diretora do Foro da Comarca de Goiânia) ponderou que o Tribunal evoluiu de uma média de 17 dias para menos de um dia na análise dessas medidas. Contudo, **verificou-se a existência de casos pontuais com prazos significativamente superiores, o que impacta os indicadores.**

Esclareceu-se que parte das inconsistências decorre de erros no lançamento de movimentos no sistema (TPU), especialmente pelo uso de movimentações genéricas. Ainda, informou que o Tribunal já adota providências, com elaboração de planilhas e encaminhamento à área técnica para correção dos registros.

Ademais, destacou-se a identificação de falhas na distribuição e questões relacionadas ao plantão, motivo pelo qual foi intensificada a orientação às unidades quanto à correta alimentação do sistema, além de ser necessário a inclusão dessa orientação no curso do Plantão Judicial.

**Dra. Lidia**, Juíza Auxiliar da Presidência, manifestou-se acerca das audiências em unidades desprovidas (NAJ - Desprovidas), destacando-se que, após a atuação do Núcleo de Governança e Metas, com a implementação de monitoramento sistemático das unidades que não atingiam as metas estabelecidas, houve maior assertividade nas ações desenvolvidas. Ressaltou-se que os painéis de acompanhamento elaborados pelo referido Núcleo têm contribuído significativamente para a melhoria dos resultados, especialmente nos programas que atuam em processos com prazos superiores aos definidos pelo CNJ, bem como no suporte às unidades com maior necessidade de intervenção.

Brenna ressaltou que neste ano (janeiro-abril), a **Secretaria do Núcleo Gestor analisou 40.000 processos no âmbito do interior**, desconsiderados os feitos de segundo grau, sob responsabilidade da equipe do Thiago Dutra (Diretor Judiciário), e da capital, conduzidos pela Dra. Patrícia. Informou-se, ainda, o encaminhamento de planilha com cerca de 124.000 processos para saneamento de CPF/CNPJ, repassada a Thiago e Cássia. **Por fim, destacou-se o trabalho conjunto das equipes, com menção à atuação colaborativa de Ana Cláudia Loureiro, Dahyenne e demais envolvidos.**

O Dr. Reinaldo registrou-se que foi obtida, junto ao CNJ, a correção da exigência de documentos KML em procedimentos investigatórios e cautelares, após demonstrada a interpretação equivocada da regra aplicada, além dos erros sobre as metas de infância, que também foram corrigidos. Além do mais, destacou o apoio das equipes de Diego (Diretor da Diretoria de Planejamento e Inovação), Antônio (Diretor de Inteligência Artificial, Ciência de Dados e Estatísticas) e da própria Brenna na identificação de inconsistências no sistema e na adoção de medidas para sua célere correção.

Com a palavra, **Dahyenne** enfatizou a utilização do sistema "Siga TJGO", destacando sua relevância para viabilizar a comunicação da Administração com os servidores, especialmente quanto à transmissão de informações, mudanças e avisos.

Na sequência, Brenna destacou a ausência de membros do Ministério Público em sessões do Tribunal do Júri, relatando dificuldade crescente diante da frustração de audiências e sessões.

O **Presidente Desembargador Leandro Crispim**, juntamente com a Dra. Patrícia Bretas, analisou, como estratégia de enfrentamento, a intensificação

das pautas nas unidades com promotores titulares, inclusive com ampliação para sextas-feiras. Ressaltou-se, ainda, a preocupação com o acúmulo de prazos no Júri, diante da necessidade de redução de 199 dias na média de tramitação para alcance da pontuação máxima no Prêmio CNJ de Qualidade.

Retomando a palavra, o Dr. Reinaldo destacou a importância e a eficiência da gestão do Presidente, ressaltando a estruturação de secretaria de apoio, o fortalecimento da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI), a ampliação da atuação da Secretaria de Governança e a maior integração com a Corregedoria.

Caminhando para o fim, **o Corregedor Geral, Desembargador Marcus da Costa Ferreira, e o Presidente** reforçaram que os resultados alcançados e os prêmios obtidos pertencem a todos os servidores e magistrados.

#### **PROVIDÊNCIAS:**

1. Lavre-se a ata;
2. Insira-se no PROAD.





## ASSINATURA(S) ELETRÔNICA(S)

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

Para validar este documento informe o código 124042502441 no endereço <https://proad-v2.tjgo.jus.br/proad/publico/validacaoDocumento>

Nº Processo PROAD: 202502000607346 (Evento nº 41)

**REINALDO DE OLIVEIRA DUTRA**  
JUIZ AUXILIAR  
NÚCLEO GESTOR DE GOVERNANÇA E METAS  
Assinatura CONFIRMADA em 13/04/2026 às 13:31

