



PODER JUDICIÁRIO
Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

**GABINETE DOS JUÍZES AUXILIARES DA
PRESIDÊNCIA**

DATA E HORÁRIO:	31 de agosto de 2021
LOCAL:	Videoconferência por meio do aplicativo Zoom
REUNIÃO CONDUZIDA POR:	Juíza Auxiliar da Presidência – Sirlei Martins da Costa
TEMA DA REUNIÃO:	Discussão acerca das estratégias de governança e gestão de pessoas a serem implementadas no âmbito deste Tribunal de Justiça
PROAD	2020050000225569
SECRETÁRIO (A):	Márcia Regina B. de Souza
PARTICIPANTES:	Wanessa Oliveira Alves, Diretora de Recursos Humanos; Mislene Medrado de Oliveira Borges, Diretora de Planejamento e Inovação; Dr. Paulo Henrique Fernandes Sardeiro, Diretor do Centro de Saúde; Leandra Vilela Rodrigues Chaves, Coordenadora do Assessoramento da Diretoria-Geral; Eunice Machado Nogueira, Coordenadora Administrativa da EJUG; e, Daniella Alves Botelho, servidora da Diretoria de Recursos Humanos.

ABERTURA: Aberta a reunião, a Juíza Auxiliar da Presidência, Sirlei Martins da Costa, agradeceu a presença de todos e deu início aos trabalhos.

DISCUSSÕES:

1. A Dra. Sirlei informou sobre a necessidade de se colocar em prática a Política de Governança e Gestão de Pessoas no âmbito do TJGO, pontuou que as ações a serem desenvolvidas devem ser sistematizadas e distribuídas ao longo do ano, devendo ser intensificadas durante a semana do servidor e dia do magistrado e solicitou sugestões;
2. A Diretoria de Recursos Humanos propôs: a) que seja implementado o Programa de Mindfulness; b) que seja contratado palestrante com atuação na área de saúde mental para ministrar palestra acerca do tema na abertura da semana do servidor; c) que seja retomado o Projeto de mapeamento e gestão de pessoas por competência;
3. Em seguida, a Dra. Leandra sugeriu que fosse realizada a Semana da Qualidade de Vida, para realização dos exames periódicos;
4. Acerca das capacitações, a Eunice informou que já está disponível o curso de Gestão de Pessoas para o servidor e que para os magistrados está sendo elaborado o curso de Gestão Judiciária, que terá um módulo sobre gestão de pessoas;
5. Após os debates acerca das capacitações, restou acordado que será sugerido ao



presidente que alguns cursos terão realização obrigatória. Logo, os servidores deverão ser convocados;

6. Alguns participantes enfatizaram a necessidade de se desenvolver ações na área de promoção da saúde mental, visto que, a pandemia acarretou a somatização das patologias, inclusive, o Dr. Paulo informou que a procura por atendimento psiquiátrico e psicológico aumentou consideravelmente;

Em complemento, a Dra. Leandra sugeriu que o Tribunal realize alguma ação no sentido de diagnosticar as questões mais críticas;

9. A Dra. Sirlei informou ao Dr. Paulo que se ele entender pertinente deve convidar um médico psiquiatra do Centro Médico a participar das próximas reuniões;

10. Em razão dos questionamentos acerca da realização dos exames periódicos o Dr. Paulo esclareceu que foram suspensos durante o período crítico da pandemia, mas que foram retomados e que estão sendo realizados pela maioria dos magistrados e servidores;

11. Acerca dos cursos a serem realizados na semana do servidor, a Eunice informou que provavelmente a partir da segunda quinzena do mês de setembro a EJUG iniciará o planejamento;

Na ocasião ressaltou a importância do curso Gestão do Teletrabalho, uma vez que os servidores estão encontrando dificuldades para lidar com a nova realidade;

Informou ainda que o curso de Enfrentamento ao Assédio Moral e Sexual está pronto e que falta apenas o instrutor;

12. A Daniella sugeriu que fosse definido o tema da semana do servidor para direcionar as ações a serem realizadas e propôs a) a perspectiva da saúde mental e/ou ressocialização, questões a serem enfrentadas nesse contexto de pandemia.

DELIBERAÇÕES:

1. A Diretoria de Recursos Humanos apresentará ao Dr. Paulo proposta acerca da palestra sobre saúde mental a ser realizada na semana do servidor e dia do magistrado. Em seguida, desenvolverá projetos para implantação das ações sugeridas no item 2, o que será, oportunamente, juntado aqui;

2. Deverão ser comunicadas neste PROAD 202005000225569, pela Diretoria de Recursos Humanos, EJUG e Diretoria de Planejamento e Inovação, via petição acessória, as ações relativas à Governança e Gestão de Pessoas a serem desenvolvidas no âmbito deste Tribunal de Justiça, a fim de que fiquem aqui catalogadas. A assessora do gabinete da dra. Sirlei vai certificar sobre as providências adotadas quando da implantação da política de enfrentamento ao assédio, pois estão voltadas à governança;

3. O Comitê de Governança e Gestão de Pessoas reunir-se-á mensalmente e a próxima reunião ocorrerá em 29 de setembro de 2021, às 15 horas.



PODER JUDICIÁRIO

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

**GABINETE DOS JUÍZES AUXILIARES DA
PRESIDÊNCIA**

CONCLUSÃO: Finalmente, nada mais havendo a expor, a Juíza Auxiliar da Presidência, Sirlei Martins da Costa, agradeceu a presença de todos e eu, Márcia Regina B. de Souza, lavrei a presente ata, que lida e achada conforme, segue assinada.

ASSINATURA(S) ELETRÔNICA(S)

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

Para validar este documento informe o código 448503416662 no endereço <https://proad-v2.tjgo.jus.br/proad/publico/validacaoDocumento>

Nº Processo PROAD: 202005000225569 (Evento nº 45)

MARCIA REGINA BEZERRA DE SOUZA

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

JUIZ AUXILIAR DA PRESIDENCIA - LIDIA DE ASSIS E SOUZA

Assinatura CONFIRMADA em 03/09/2021 às 13:26

SIRLEI MARTINS DA COSTA

JUIZ AUXILIAR

JUIZ AUXILIAR DA PRESIDENCIA - LIDIA DE ASSIS E SOUZA

Assinatura CONFIRMADA em 03/09/2021 às 14:55

WANESSA OLIVEIRA ALVES

DIRETOR(A) DE RECURSOS HUMANOS

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Assinatura CONFIRMADA em 03/09/2021 às 16:41

MISLENE MEDRADO DE OLIVEIRA BORGES

DIRETOR(A) DE ÁREA

INATIVA - COORDENADORIAS DA DIRETORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO - DPI

Assinatura CONFIRMADA em 08/09/2021 às 12:58

PAULO HENRIQUE FERNANDES SARDEIRO

DIRETOR(A) DO CENTRO DE SAÚDE

CENTRO DE SAUDE

Assinatura CONFIRMADA em 08/09/2021 às 11:05

LEANDRA VILELA RODRIGUES CHAVES

COORDENADOR(A) DO ACESSORAMENTO DA DIRETORIA GERAL

DIRETORIA GERAL

Assinatura CONFIRMADA em 03/09/2021 às 15:20

EUNICE MACHADO NOGUEIRA

COORDENADORA ADMINISTRATIVA

INATIVA - COORDENADORIA DE PROJETOS ESPECIAIS - EJUG

Assinatura CONFIRMADA em 08/09/2021 às 14:54

DANIELLA ALVES BOTELHO MOREIRA MESSIAS

ANALISTA JUDICIÁRIO

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Assinatura CONFIRMADA em 08/09/2021 às 14:05

