



Ata de reunião 005.2026			
Proad:	202601000701193		
Data e horário:	13/03/2026, às 12h		
Local:	Plataforma Zoom		
Reunião conduzida por:	Juíza de Direito Dra Renata Facchini		
Secretária:	Lucelma Messias de Jesus		
Pauta da reunião:	Alinhar orientações relativas à realização das palestras e à captação de imagens e vídeos durante os eventos.		
Participantes:	Pela Diretoria de Comunicação do TJGO – servidor Luís Ricardo		
	Nome do(a) participante	Comarca	Representando qual juíza?
	Alessandra Louza	Anápolis	
	Amanda Kelly de Oliveira Martins	Paraúna	Wanderlina Lima de Moraes Tassi
	Amanda Peixoto Mendanha	Goiânia	Stefane Fiúza Cançado Machado
	Ana Amélia Inácio Pinheiro	Itaberaí	
	Ana Claudia Pacheco das Chagas	Nazário	
	Anelize Beber Rinaldin	Piracanjuba	
	Anna Paula Castelar Pinto	Caldas Novas	Carolina Gontijo Bitarães
	Anna Paula Castelar Pinto	Caldas Novas	Carolina Gontijo Bitarães
	Beatriz Scotelaro de Oliveira	Vianópolis	
	Camila Silvestre Feitoza	Goiânia	Aline Freitas da Silva Ponciano
	Daniella Pereira Lisboa	Águas Lindas de Goiás	Sarah de Carvalho Nocrato
	Dorislei Alves Menezes	Rio Verde	Renata Facchini Miozzo
	EUGÊNIA BIZERRA DE OLIVEIRA ARAÚJO	APARECIDA DE GOIÂNIA	SOU A MAGISTRADA



	Nome do(a) participante	Comarca	Representando qual juíza?
	Guilherme Gomes	2 ° Juizado de Violência Domestica - GO	Dra. Aline Freitas
	Héctor Víctor Pires Barbosa	Santa Helena de Goiás	Thalene Brandão Flauzino de Oliveira
	Jackelline Dayana Marcolino Gomes	Águas Lindas de Goiás	Dra. Letícia Brum Kábbas
	Julia Vianna Correia da Silva	Orizona	
	Kênnia Ribeiro Caixêta	Santo Antônio do Descoberto	PATRÍCIA PASSOLI GHEDIN
	Marcilene da Silva Matos	Comarca de Anicuns	Dra. Laura Ribeiro de Oliveira
	MARÍLIA DE PAULA	GOIÂNIA	MARINA CARDOSO BUCHDID
	Nathalia Morais Silva	Guapó	Luciane Cristina Duarte da Silva
	Patrícia Gonçalves de Faria Barbosa	Goianésia	
	Rafael de Oliveira Jardim	Águas Lindas de Goiás	Drª Luana Veloso Godinho
	Renata Facchini Miozzo (juíza)	Rio Verde	
	Romário Henrique Silva Passos	2ª Vara de Itaberaí	Ana Amélia Inácio Pinheiro
	Sunaimy Souza	Vianópolis	Beatriz Scotelaro de Oliveira
	Thiago Rezende Camargo	Goiânia/GO	Karine Unes Spinelli
	Vanessa Dourado Dias Serpa	Hidrolândia	Juliana Barreto Martins da Cunha
	Victor Vinicius Martins dos Santos	Formosa	Marcella Sampaio Santos
	Vitória Santos Nunes	Gabinete da 1ª vara criminal da Comarca de Mineiros/GO	Laura Amaro De Marco Fonseca
	WELMA MARTINS BORGES	MONTIVIDIU	MARIA EMILIA DE QUEIROZ



Registro da reunião:

Na abertura da reunião, a Juíza coordenadora apresentou orientações gerais sobre a realização das palestras, ressaltando que a iniciativa tem como objetivo aproximar o Poder Judiciário das estudantes do ensino médio, especialmente da rede pública de ensino, bem como incentivar a reflexão sobre a participação feminina em espaços de poder e decisão.

Em seguida, Alessandra informou que em sua apresentação será incluído material explicativo acerca do significado da toga judiciária, abordando seus elementos simbólicos, como a cor preta, a gola branca e o cinto branco, com base em referências históricas.

Na sequência, Luís, representante da Diretoria de Comunicação Social, apresentou orientações técnicas sobre a captação de imagens e vídeos utilizando smartphones. Foram demonstradas funcionalidades das diferentes lentes dos aparelhos e destacadas boas práticas de gravação, como o posicionamento do celular na altura dos olhos, a utilização do modo normal para fotografias e a realização de movimentos suaves durante a filmagem, a fim de tornar o conteúdo mais dinâmico e adequado aos formatos utilizados nas redes institucionais.

Também foram apresentadas recomendações quanto aos formatos de registro, orientando-se que fotos destinadas ao site institucional sejam realizadas preferencialmente em formato horizontal, enquanto vídeos e imagens para redes sociais sejam captados em formato vertical. Ressaltou-se, ainda, a importância de registrar diferentes momentos das atividades, tais como a fachada da escola ou do fórum, trechos da palestra, reações do público e eventuais entrevistas.

Durante a reunião, foram discutidas diretrizes para a captação de imagens em ambiente escolar, com destaque para a necessidade de observar cuidados quanto à exposição de crianças e adolescentes, evitando qualquer situação que possa gerar vulnerabilidade. Foi orientado que a direção da escola seja consultada acerca da autorização para registro de imagens. Nesse sentido, ficou consignado que Lucelma realizará consulta junto à Secretaria de Estado da Educação para esclarecimentos formais sobre a possibilidade de captação de imagens durante as palestras.

Ainda sobre a produção de conteúdo, Luís orientou quanto ao envio do



material à Diretoria de Comunicação Social, recomendando que os arquivos sejam encaminhados por meio do *WhatsApp* utilizando a opção de envio como documento, a fim de preservar a qualidade das imagens e vídeos. Destacou-se também a importância de identificar corretamente os nomes e cargos das pessoas eventualmente entrevistadas.

No tocante ao planejamento dos registros, foi definido que, sempre que possível, magistradas e assistentes deverão providenciar, após as palestras, ao menos uma fotografia horizontal com a magistrada, professora e alunas, para utilização no site institucional, bem como vídeos curtos da fachada da escola ou do fórum, do momento da palestra e de eventuais entrevistas. Também se incentivou a produção de fotos e vídeos adicionais em formato vertical para utilização nas redes sociais institucionais.

Foi abordada, ainda, a possibilidade de algumas magistradas realizarem palestras sem equipe de apoio para captação de imagens. Nesses casos, recomendou-se que sejam registrados, sempre que possível, imagens da fachada da escola ou do fórum e do público antes do início da palestra, podendo-se solicitar auxílio de professores ou colaboradores da instituição de ensino.

Quanto ao conteúdo das apresentações, esclareceu-se que os slides poderão ser adaptados pelas magistradas conforme a dinâmica pretendida para cada palestra, inclusive no que se refere à eventual utilização da toga como recurso ilustrativo, cuja adoção será facultativa.

Por fim, foram tratados aspectos logísticos relacionados à visita de magistradas a Goiânia. Informou-se que as Dras. Karine e Stefane realizarão palestras no Fórum na terça-feira, às 14h, seguidas de breve visita guiada ao prédio. Foi igualmente mencionada a palestra a ser ministrada pela Dra. Patrícia Bretas na quinta-feira. Registrou-se, ainda, a manifestação favorável da RMTTC quanto à possibilidade de transporte de adolescentes para participação nas atividades no fórum, bem como a necessidade de articulação com a equipe de comunicação do fórum para organização do evento.

Ao final da reunião, ficaram estabelecidas as seguintes providências: Lucelma ficará responsável por compilar e compartilhar no grupo de comunicação um



resumo das orientações técnicas apresentadas por Luís; Luís encaminhará o material de instruções sobre gravação e envio de imagens e vídeos; a Juíza coordenadora disponibilizará no grupo o passo a passo para envio do material final à Diretoria de Comunicação Social; Alessandra enviará ao grupo um resumo sobre o significado da toga para eventual utilização nas palestras; e Lucelma providenciará a inclusão de assistentes e assessores no grupo de comunicação, a fim de facilitar o repasse das orientações.

Deliberações:

- a) **Lucelma** ficará responsável por compilar e compartilhar, no grupo de comunicação, um resumo das orientações técnicas apresentadas por **Luis**, relativas à captação de imagens e vídeos durante as palestras.
- b) **Luis** encaminhará a Lucelma o material de instruções (slides e orientações passo a passo) sobre gravação e envio de fotos e vídeos, para posterior compartilhamento com magistradas e assistentes.
- c) **Lucelma** realizará consulta junto à Secretaria de Estado da Educação acerca da autorização formal para captação de imagens de alunas durante as palestras realizadas nas escolas.
- d) A **Juíza coordenadora** disponibilizará no grupo de comunicação orientações detalhadas sobre o procedimento de envio do material final (fotos e vídeos) à Diretoria de Comunicação Social, incluindo a recomendação de envio via WhatsApp utilizando a opção “documento”, a fim de preservar a qualidade dos arquivos.
- e) **Lucelma** providenciará a inclusão de assistentes e assessores das magistradas no grupo de comunicação, com o objetivo de facilitar o repasse das orientações e a organização das atividades.
- f) **Alessandra** encaminhará ao grupo um resumo sobre o significado e a simbologia da toga judiciária, para eventual utilização nas apresentações.
- g) As **magistradas** poderão adaptar os slides conforme a dinâmica de cada palestra, inclusive quanto à utilização ou não da toga como recurso ilustrativo.
- h) As **magistradas e assistentes** deverão providenciar, sempre que possível, registros mínimos das atividades, consistentes em:

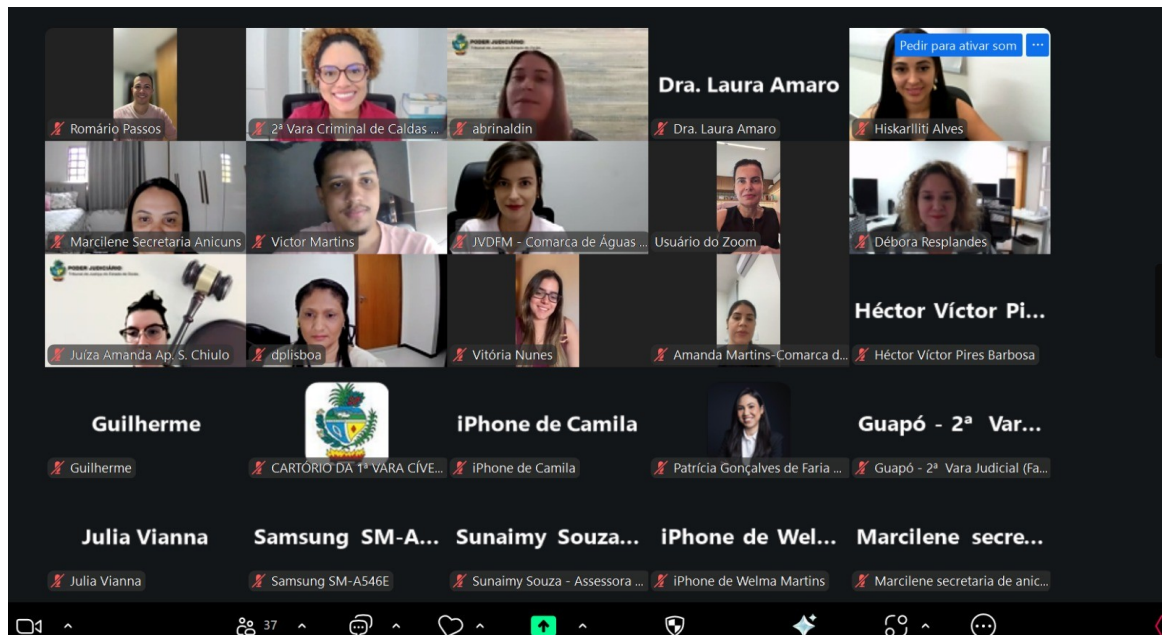


- i) fotografia horizontal com a magistrada, professora(es) e alunas, para utilização no site institucional;
 - ii) vídeo curto da fachada da escola ou do fórum;
 - iii) vídeo de trecho da palestra;
 - iv) registro de eventuais entrevistas.
- i) Sempre que possível, recomenda-se a produção de **registros adicionais em formato vertical**, destinados à divulgação nas redes sociais institucionais

Encerramento

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, e eu, para constar, lavrei a presente ata.

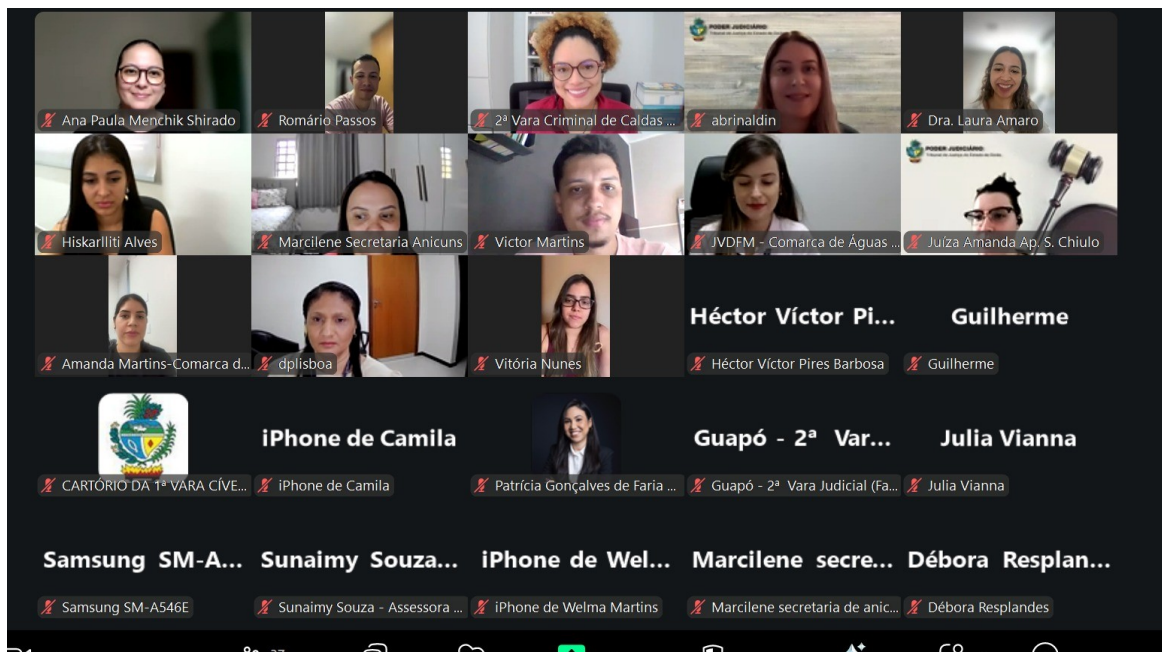
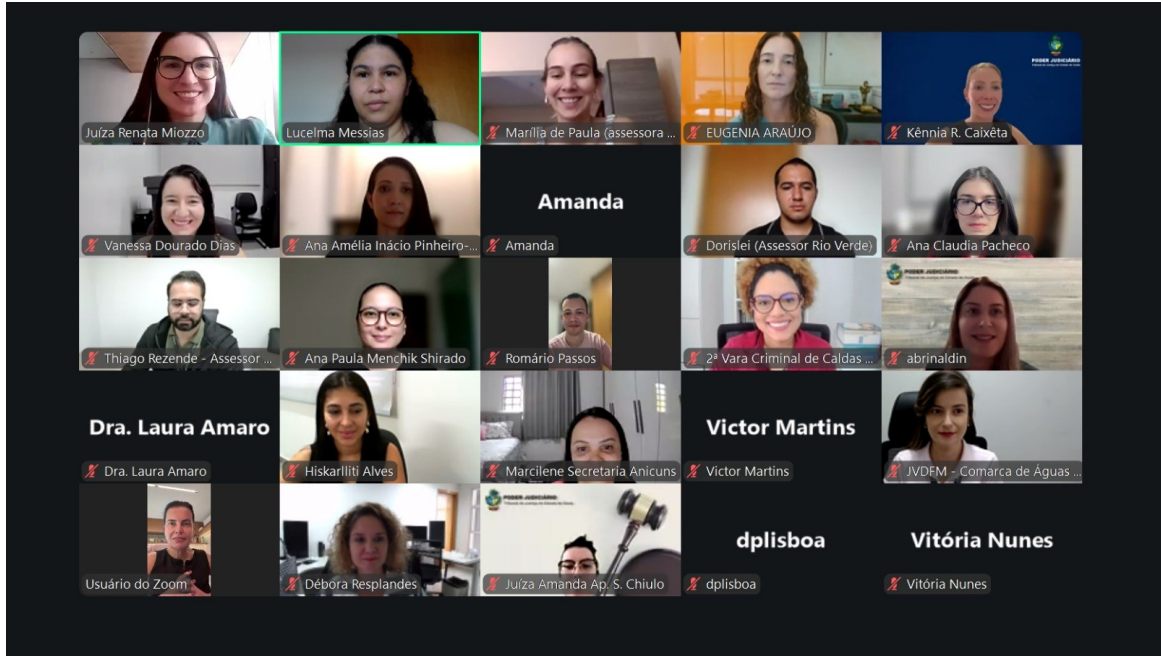
Registro da reunião.





PODER JUDICIÁRIO
Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

PODER JUDICIÁRIO Comitê de Incentivo à Participação Feminina

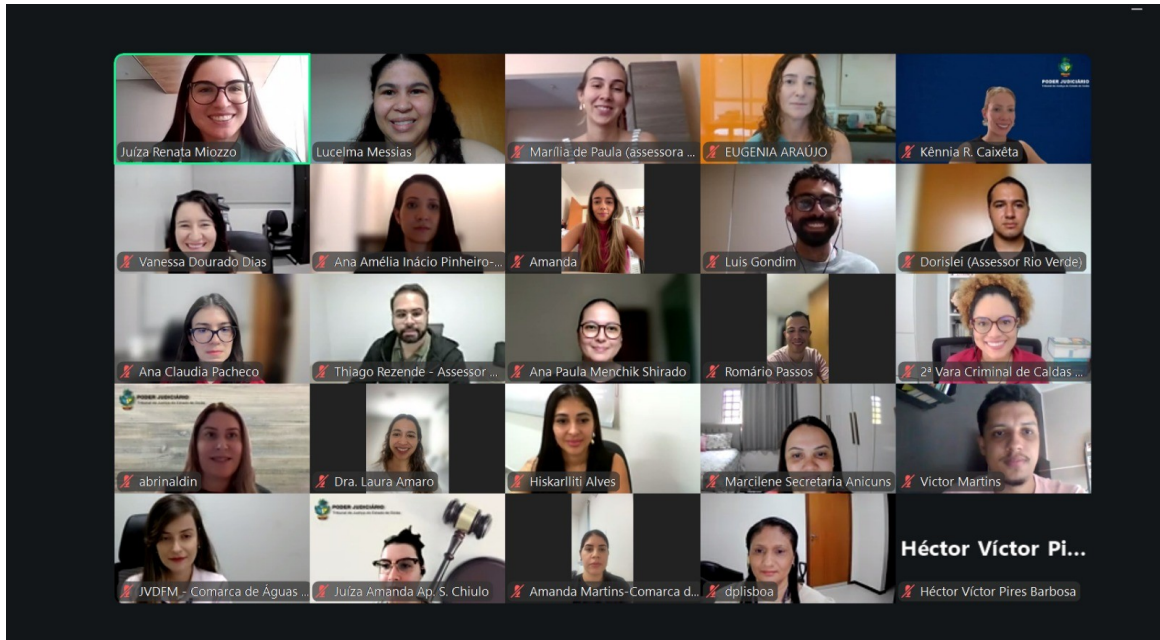




PODER JUDICIÁRIO
Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

PODER JUDICIÁRIO

Comitê de Incentivo à Participação Feminina



Goiânia, data da assinatura digital.

Renata Facchini Miozzo
Juíza de Direito e Coordenadora em substituição do Comitê